Javaslat - az Országos Küldöttközgyűlés Ügyrendjére

A javaslatot a TESZT a sz. határozatával támogatta

MAGYAR ORVOSI KAMARA
ORSZÁGOS KÜLDÖTTKÖZGYŰLÉSE
___/2023 (VI.3.) sz. határozattal elfogadott
ÜGYRENDJE

az elektronikus eszköz útján történő ülésezéséről, valamint
az írásbeli egyeztetés és döntéshozatal szabályairól

A Magyar Orvosi Kamara Alapszabályának 50/A./ pontjának felhatalmazása alapján, a 2023. június 03. napján megtartott ülésén, az Országos Küldöttközgyűlés (a továbbiakban: OKGY) az online ülésezés és írásbeli döntéshozatal részletszabályait - jelen Ügyrendjében - az alábbiak szerint állapítja meg:

I. Fejezet
Ülés tartása elektronikus eszköz útján – online ülés

1. § (1) Az OKGY ülését megtarthatja elektronikus hírközlő eszköz útján vagy más személyazonosítást lehetővé tevő elektronikus eszköz (a továbbiakban: elektronikus eszköz) igénybevételével (a továbbiakban: online ülés).
(2) Elektronikus eszköz igénybevételével tartott online ülés esetén biztosítani kell:
a) az OKGY szavazati és tanácskozási jogú tagjai (együttesen: tagok) részvételét, bekapcsolódási lehetőségét,
b) az OKGY tagjai a napirendet, az egyes napirendi pontokra vonatkozó – az érdemi vitát lehetővé tevő – kellően részletes tájékoztatást, lehetőleg a határozati javaslatokat is, az ülést megelőzően 15 nappal korábban megkapják,
c) a jelenlévők személyének azonosíthatóságát, köztük a valós idejű kommunikációt,
d) a határozatképességre vonatkozó szabályok betartását,
e) a határozathozatalra vonatkozó szabályok betartását, a szavazások ellenőrizhetőségét,
f) az ülés dokumentálását:
fa) írásbeli jegyzőkönyv felvételével; és
fb) a kép/hanganyag mentésével.
(3) Online ülés tartására alkalmas bármely elektronikus eszköz, amely biztosítja a (2) bekezdésben meghatározott feltételeket.
(4) Az OKGY ülései oly módon is lebonyolíthatóak, hogy a tagok egy része személyes jelenlét útján, más része pedig online ülés útján vesz részt az ülésen (a továbbiakban: vegyes ülés mód).
(5) Az OKGY ülésének megtartási módját (személyes jelenlét vagy online ülés vagy vegyes ülés mód) az Alapszabály 33./ b) pont és 42./ i) pont alapján a Területi Szervezetek Tanácsa (TESZT) határozza meg, az OKGY ülésének meghívójában.

II. Fejezet
Írásbeli egyeztetés és döntéshozatal

2. § (1) Az OKGY az írásbeli egyeztetést és döntéshozatalt elektronikus levelezésben (a továbbiakban: e-mailben), vagy az adatbiztonságot lehetővé tevő felhőalkalmazás segítségével folytatja le.

(2) Az OKGY tagja köteles e-mail címmel rendelkezni és azt – az Alapszabály 15./ b) pontja alapján – a tagnyilvántartásnak bejelenteni. Az írásbeli egyeztetés és döntéshozatal során a tagnyilvántartási rendszerben rögzített e-mail címet kell használni.
3. § (1) Írásbeli egyeztetést és döntéshozatalt az OKGY vagy a TESZT kezdeményezhet határozatával, melynek végrehajtásáért a MOK elnöke felelős.
(2) A megtárgyalandó ügy tényállását, az ahhoz kapcsolódó mellékleteket, az üggyel kapcsolatos véleményeket, észrevételeket, valamennyi szükséges dokumentumot az írásbeli egyeztetést kezdeményező e-mail útján megküldi az OKGY tagjainak, vagy feltölti a felhőalkalmazásba.
(3) Az írásbeli egyeztetés során az OKGY tagjai a tárgyalandó üggyel kapcsolatosan kifejthetik álláspontjukat, véleményüket, észrevételeket és egymáshoz kérdéseket intézhetnek.
(4) Az írásbeli egyeztetésre az azt kezdeményező levél elküldésétől számítva 8 (nyolc) munkanap áll rendelkezésre, mely határidőn belül az előterjesztő egyedi és/vagy összesítő válaszokat ad.
(5) Különösen indokolt esetben, ha a döntéshozatal halaszthatatlan, vagy késedelme elháríthatatlan kárral járna, az írásbeli egyeztetés mellőzhető.
4. § (1) Írásbeli döntéshozatalra, írásbeli egyeztetést követően – kivéve a 3. § (5) bekezdésben szabályozott esetet – kerülhet sor.
(2) A MOK elnöke az írásbeli döntéshozatalt, a 2. § (2) bekezdés szerinti elektronikus levelezési címre megküldött e-maillel kezdeményez, mely e-mail levél tartalmazza:

a) a határozati javaslat szövegét és sorszámát/azonosítóját,
b) a szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő kezdő és befejező időpontját,
c) a szavazásra rendelkezésre álló jogvesztő határidő mulasztásának következményeit,
d) azt az e-mail címet, melyre a szavazat visszaküldhető.

(3) A felhőalkalmazás használatával hozott döntésekre a jelen § szabályai az alkalmazás által megkövetelt eltérésekkel alkalmazandók.
5. § (1) A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő (4. § (2) bek. b) pont) kezdő időpontját az írásbeli döntéshozatalt kezdeményező e-mail kiküldésétől, vagy felhőalkalmazás használata esetén az alkalmazás aktiválásnak, elérhetőségének időpontjától kell számolni.
(2) A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő (4. § (2) bek. b) pont) – a kezdő időpont napját nem számolva – 8 (nyolc) munkanap.
(3) A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő (4. § (2) bek. b) pont) elmulasztást úgy kell tekinteni, hogy az OGY tagja a szavazásban nem vett részt, őt a határozatképesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni. A határidő elmulasztása miatt nincs helye igazolásnak.
(4) A szavazat e-mailben való leadása esetén a szavazatok leadására kijelölt e-mail címről a feladó részére válaszüzenetet kell küldeni az e-mail megérkezéséről.
(5) Az OKGY határozatképességi és az adott kérdésre vonatkozó határozathozatali arány (pl.: egyszerű vagy minősített többség) szabályokat megfelelően alkalmazni kell az írásbeli döntéshozatal során is.
6. § (1) A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő lejártát követő 5 (öt) munkanapon belül a MOK elnöke megállapítja a szavazás eredményét és azt közli a szavazásra jogosultakkal, valamint az általános szabályok szerint intézkedik a határozat közzététele, illetve címzettekkel való közlése iránt.
(2) Írásbeli döntéshozatal során a döntés meghozatalának a napja a szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő utolsó napja.
7. § (1) Írásbeli döntéshozatalra sor kerülhet internetes elektronikus szavazási felület alkalmazásával is.
(2) Jelen § szerinti internetes elektronikus szavazási felületnek biztosítania kell:
a) a konkrét, szövegszerű határozati javaslatot valamennyi szavazásra jogosult megismerhesse,
b) szavazásra jogosult egyértelmű azonosítását,
c) valamennyi szavazásra jogosult leadhassa a szavazatát,
d) csak a szavazásra jogosult adhasson le szavazatot,

e) egy szavazásra jogosult csak egy szavazatot adhasson le,
f) a szavazásra jogosult a szavazata leadásáról visszaigazoló e-mailt kapjon, valamint
g) utólag meg lehessen állapítani, hogy mely döntés tervezetére ki és milyen szavazatot adott le.

III. Fejezet
Vegyes és záró rendelkezések

8. § (1) Ez az Ügyrend az elfogadás napját követő napon lép hatályba.
(2) Az Ügyrendet közzé kell tenni a Magyar Orvosi Kamara honlapján (www.mok.hu).

Budapest, 2023. június 3.

Dr. Kincses Gyula
Magyar Orvosi Kamara – elnök s.k.