SZEMÉLYES KÖZREMŰKÖDŐI SZERZŐDÉS

háziorvos/házi gyermekorvos
OMSZ háziorvosi/ házi gyermekorvosi részvétellel működtetett ügyeletére
(47/2004 (V.11.) ESZCSM rendelet 15. § (8a) és (8d) bek.)
Amely létrejött egyrészről az

Országos Mentőszolgálat

képviseletében eljárva:	Dr. Csató Gábor főigazgató
felelős:	#RegioNev#
	#RegioIgazgatoNev# #RegioIgazgatoBeosztas#
székhelye:	1055 Budapest, Markó utca 22.
törzskönyvi azonosító szám (PIR):	309985
államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI):	035082
adószáma:	15309989-2-41
számlaszáma (MÁK):	10032000-01491687

a továbbiakban: **Személyes Közreműködést Igénybe Vevő vagy OMSZ**,

másrészről

személyes közreműködő neve:	#SzervezetNev#
képviseletében eljárva:	#KepviseloNev#
székhelye:	#Szekhely#
nyilvántartási száma:	#CegjegyzekSzam#
adószáma:	#AdoSzam#
bankszámlaszáma:	#BankszamlaSzam#

a továbbiakban: **Személyes Közreműködő**,

a továbbiakban együttesen: **Felek**

között, az alábbi feltételek szerint.

Tervezet

I. A szerződés tárgya

1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6/A. §-a szerint, az Országos Mentőszolgálatról szóló 322/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 6. § (10) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, illetve az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004 (V.11.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban ESzCsM rendelet) 15 § (6) bekezdése, (8a)-(8d) bekezdései és (9) bekezdése alapján a #RegioNev# **#UgyeletTipus# ügyeleti feladatainak zavartalanságának és folytonosságának biztosítása érdekében kötik.**

2. Személyes Közreműködő nevében feladatot ellátó személy ügyeleti #FeladatTipusok# (a továbbiakban: Személyes Közreműködő nevében feladatot ellátó személy) az ESzCsM rendelet 15. § (9) bekezdése szerint nyújt egészségügyi szolgáltatást, az OMSZ által biztosított tárgyi feltételekkel. Személyes Közreműködő az adott

körülmények között a tőle elvárható módon köteles eljárni. Amennyiben Személyes Közreműködő jelen szerződésből származó feladatellátása során az ápolói feladatok folyamatos biztosítását az általa foglalkoztatott ápolóval látja el, ez esetben különösen figyelemmel kell lennie tevékenysége során az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004 (V. 11.) 16. § (2) bekezdésében, illetve a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. mellékletének 8. pontjában foglaltakra.

3. Jelen szerződés teljesítésének helye: Budapest közigazgatási területén az OMSZ által mindenkor működtetett háziorvosi/házi gyermekorvosi ügyelet telephelyei a Személyes Közreműködést Igénybe Vevővel előzetesen egyeztetett helyszínen és időpontban, a mindenkori ügyeleti beosztás szerint. (Parkolás nincs megoldva a legtöbb telephelyen, tehát parkolási díjat kell fizetni. Budapesten általában úgy van megoldva a háziorvosok parkolása, hogy a saját kerületében ingyen parkol, mert ezt az önkormányzat biztosítja. Ha eltérő kerületbe kell parkolnia, akkor fizetnie kell. A budapesti parkolási körzetek általában 20:00 óráig fizetősek, és nem csekély mértékű a parkolási díj. Arról nem is beszélve, hogy a parkolási applikációk általában 3 órával előre engedik a parkolást megvenni, tehát az ügyelet alatt egyszer azt újra is kell indítani. Miért kellene a háziorvosnak parkolási díjat fizetni, ha egyszer kötelező feladatot végez?)

4. Felek rögzítik, hogy az I.3. pontban megjelölt, közigazgatási területen az OMSZ által működtetett telephelyek adatait (név, cím, működési idő), valamint azok telephelyek listáját, amelyeket konszenzus alapján a Felek megjelölnek a jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

5. Szakmai vezető és teljesítés igazoló: #RegioIgazgatoNev#, beosztása: #RegioIgazgatoBeosztas#.

II. Felek jogai, kötelezettségei

1. Felek kijelentik, hogy Személyes Közreműködő alatt az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés n) pontjában meghatározottakat értik. Személyes Közreműködő kizárólag a személyi feltételeket köteles biztosítani, a feladat ellátásához szükséges valamennyi tárgyi feltételt kizárólag a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő szolgáltató biztosítja, amelyre Felek jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállalnak.

2. Felek rögzítik, hogy az ESzCsM rendelet 15. § (8b) pontjában foglaltak szerint - Felek közötti eltérő megállapodás hiányában - az ápolói feladatok folyamatos biztosítását a háziorvosi, házi gyermekorvosi részvétellel működtetett ügyeletben (hétköznap 16:00-22:00 óráig, hétvégén és ünnepnapokon 08:00-14:00 óráig) az OMSZ biztosítja. Abban az esetben, ha Személyes Közreműködő a döntése alapján az ápolói feladatok folyamatos biztosítását az általa foglalkoztatott ápolóval látja el, úgy Személyes Közreműködő az általa foglalkoztatott ápolót a Személyes Közreműködő kizárólagosan irányítja, egyúttal szakmai tevékenységért teljes felelősséggel tartozik. (4. számú melléklet.)

3. Személyes Közreműködő alapvető kötelezettsége az ügyeleti feladatoknak a vonatkozó jogszabályok, így különösen a 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet 15. § (9) bekezdésében rögzítettek szerinti ellátása. Személyes Közreműködő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatainak ellátása során a hivatására irányadó jogi és etikai szabályokat be kell tartania, amelyért felelősséggel tartozik.

4. Személyes Közreműködő köteles az egészségügyi tevékenység folytatására jogosító egészségügyi alkalmassági vizsgálatról szóló igazolást - jelen szerződés aláírásával egyidejűleg - Személyes Közreműködést Igénybe Vevőnek bemutatni, és annak folyamatos érvényességéről gondoskodni. Az ennek hiányából fakadó, Személyes Közreműködést Igénybe Vevőnél bekövetkező anyagi és nem anyagi károkért teljes körűen helytállni köteles, továbbá Személyes Közreműködést Igénybe Vevő jogosult jelen szerződést az igazolás hiánya miatt azonnali hatállyal felmondani.

5. A feladat ellátásához szükséges tárgyi eszközök meghibásodását, üzemképtelenségét a Személyes Közreműködő haladéktalanul írásban (dokumentálható, utóbb visszakereshető módon, e-mail útján vagy postai úton ajánlott küldeményként) jelzi a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő jelen szerződésben rögzített

xTervezet

kapcsolattartójának és az illetékes telephelyvezetőnek. A Személyes Közreműködést Igénybe Vevő vállalja, hogy a tárgyi eszközök esetleges meghibásodásáról, annak mértékéről, a javítás várható időtartamáról Személyes Közreműködőt tájékoztatja, továbbá az eszközt a rendelkezésre álló tartalék eszközökből pótolja.

6. Személyes Közreműködő nevében a feladatot ellátó személy(ek):

#KozremukodoSzemelyekTablazat#

Működési nyilvántartási azonosító:

Tevékenység végzésének módja: önálló/felügyelet melletti[1]

Tevékenység végzésének időtartama: hétköznap: 16:00-22:00;

hétvégén és ünnepnapokon 08:00-14:00 beosztás szerint.

7. Felek továbbá rögzítik, hogy amennyiben a Személyes Közreműködő a 47/2004 (V.11.) EszCsM rendelet 15. § (8c) bekezdése alapján az ügyeleti feladatot helyettesítéssel kívánja ellátni, a helyettes adatai a következők:

Név: #HelyettesNev# (#HelyettesFeladatTipusok#)
Működési nyilvántartási azonosító: #HelyettesOrvosiPecsetSzam#
Tevékenység végzésének módja: #HelyettesTevekenysegMod#

Tevékenység végzésének időtartama: hétköznap: 16:00-22:00;

hétvégén és ünnepnapokon 08:00-14:00 beosztás szerint.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a Személyes Közreműködő az ügyeleti feladatot helyettesítéssel kívánja ellátni, úgy kijelenti, hogy a helyettes az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott feltételekkel rendelkezik. Ebben az esetben a Személyes Közreműködő a feladatellátás megkezdése előtt köteles bemutatni

a) a helyettes hatósági erkölcsi bizonyítványát;
b) az igazolást arról, hogy a helyettes szerepel az egészségügyi szakképesítést szerzett személyek alapnyilvántartásában, illetve a tevékenység végzésére joghatályosan jogosultként az egészségügyi dolgozók működési nyilvántartásában;
c) a helyettes egészségi alkalmasság igazolását;
d) a jelen megállapodás 7. számú mellékletét képező nyilatkozatot, amely tanúsítja, hogy a helyettes a jelen Szerződés tartalmát megismerte.

Személyes közreműködő a jelen pontban megjelölt helyettest a szerződésszerű teljesítésre csak ezen dokumentumok, illetve nyilatkozat bemutatását követően alkalmazhatja, ezek elmaradása esetén Személyes közreműködő az ügyeleti feladatának ellátására helyettest nem alkalmazhat.

8. Személyes Közreműködő nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyában megjelölt egészségügyi szakma vonatkozásában a nevében feladatot ellátó személy érvényes működési nyilvántartással rendelkezik. Amennyiben a szerződés aláírása napján a Személyes Közreműködő nevében feladatot ellátó személy érvényes működési nyilvántartással nem rendelkezik, vállalja, hogy annak bejelentése, illetve megújítása iránt #SzerzodesKezdete#. napjától számított három hónapon belül intézkedik. Ezen időpontig tevékenységét a jogszabályban meghatározottak szerint felügyelet mellett végzi.

9. Személyes Közreműködő nyilatkozik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 108/A. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségének jelen szerződés aláírását követően az illetékes egészségügyi államigazgatási szerv irányába haladéktalanul eleget tesz, így hatósági nyilvántartásba vételével jelen szerződésben meghatározott egészségügyi tevékenységet megkezdheti, illetőleg folytathatja.

[1] megfelelő rész aláhúzandó

Tervezet

10. Az ESzCsM rendelet 15. § (8a) pontja alapján az OMSZ a háziorvosi, házi gyermekorvosi részvételével működő ügyeletet hétköznap 16:00–22:00 óráig, hétvégén és ünnepnapokon 08:00–14:00 óráig biztosítja, amelynek keretében a Személyes az ESzCsM rendelet 15. § (8b) és (8c) bekezdésben foglaltak figyelembevételével havonta legfeljebb 2 alkalommal (2x6 óra) feladatellátásra köteles a jelen szerződésben foglaltak szerint. Felek megállapodásukkal a havi feladatellátás mértékéről közös megegyezéssel ettől eltérően, több alkalommal történő feladatellátásban is megállapodhatnak. Felek rögzítik, hogy az ESzCsM rendelet 15. § (8d) pontja alapján az OMSZ által biztosított háziorvosi ügyelet hétköznap 22:00–08:00 óráig, hétvégén és ünnepnap 14:00–08:00 óráig tart (önállóan vállalt, „fakultatív" ügyelet).

11. A Felek rögzítik, hogy az ügyeleti beosztást elkészítése során a beosztást készítő mindenkori illetékes telephelyvezető (a továbbiakban: *telephelyvezető*) a Személyes Közreműködő háziorvosi tevékenységének időtartamát, időbeosztását, előre tervezett és bejelentett távollétét, illetve területi ellátási kötelezettségének (praxisának) helyét köteles figyelembe venni.

Az ügyeleti beosztást a telephelyvezető, illetve az OMSZ illetékes vármegyei ügyeletvezető közreműködésével az OMSZ készíti el, és legkésőbb a tárgyhót megelőző hónap 15. napjáig írásban (elektronikus úton) megküldi a Személyes Közreműködőnek. Az ügyeleti beosztás készítése során Személyes Közreműködő nevében feladatot ellátó személy legkésőbb a tárgyót megelőző 30. napig köteles a beosztásával kapcsolatos kéréseit a telephelyvezető részére írásban (elektronikus úton) megküldeni.

Az OMSZ illetékes vármegyei ügyeletvezetője alatt Budapest esetén a fővárosi ügyeletvezetőt kell érteni.

Az ügyeleti beosztást Személyes Közreműködést Igénybe Vevő méltányosan köteles elkészíteni olyan módon, hogy az adott területen az ügyeleti feladatellátásban részt vevő többi személyes közreműködőhöz viszonyítva az ügyeletben töltött munkaszüneti napok és hétköznapok arányát lehetőség szerint figyelembe veszi.

Az elkésetten érkező ügyeleti beosztás a Személyes Közreműködőt nem kötelezi. Személyes Közreműködő az ügyeleti beosztásra annak kézhezvételétől számított legfeljebb 3 napon belül írásban (elektronikus úton) észrevételt tehet. Az elkésett észrevétel a Személyes Közreműködést Igénybe Vevőt nem köti.

12. Személyes Közreműködő a már elkészült ügyeleti beosztással szembeni akadályoztatását köteles írásban (elektronikus úton) és telefonon haladéktalanul értesíteni a telephelyvezetőt, illetve az OMSZ illetékes vármegyei ügyeletvezetőjét. Az akadályoztatásról szóló értesítés akkor minősül szerződésszerűnek, ha az az ügyeleti beosztás alapján az ügyelet kezdetét megelőző legalább 24 órával megküldésre kerül a

#MegyeKozpontiEmailCimLista#

e-mail címre és a telephelyvezető e-mail címére, kivéve azt az esetet, amikor a 24 órával megelőző értesítés hirtelen fellépő okok miatt nem lehetséges.

Az értesítésnek tartalmaznia kell az akadályoztatás okának megjelölését (pl.: betegség) és az akadályoztatás várható időtartamát, helyettesítő orvos nevét, elérhetőségét (telefonszám és e-mail címét).

A rendelkezésre bocsátott beosztás utólagos módosítására csak kivételes esetben az illetékes regionális igazgató jóváhagyásával kerülhet sor.

Amennyiben lehetséges, akadályoztatása esetén, az ügyeletre beosztott Személyes Közreműködő maga gondoskodik helyettesítéséről. Ha Személyes Közreműködő maga nem tud gondoskodni a helyettesítéséről, akkor – a zavartalan betegellátásra tekintettel –, az értesítésnek alkalmasnak kell lennie arra, hogy Személyes Közreműködést Igénybe Vevőnek módjában álljon az, hogy kellő időben a feladat által megkövetelt helyettesítésről gondoskodni tudjon.

Akadályoztatáson a Felek azt az esetet is értik, amikor a Személyes Közreműködő nevében az egészségügyi szolgáltatást végző személy van a feladat teljesítésében akadályoztatva, és a Személyes Közreműködő nem képes vagy a jelen

*Tervezet

szerződés alapján nem jogosult más igénybevételére, vagy az általa felajánlott más személyt a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő nem fogadja el. Akadályoztatása esetén ez esetben a Személyes Közreműködő helyettesítésről a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő gondoskodik, ez időre a Személyes Közreműködőt a jelen szerződés szerint díjazás nem illeti meg.

A Személyes Közreműködő felel minden, az akadályoztatás bejelentésének nem kellő időben történő megtételéből vagy a bejelentés elmaradásából keletkezett kárért.

Elvárhatóan jár el Személyes Közreműködő - különösen de nem kizárólagosan -, ha tájékoztatása alapján a távolmaradásából adódó szervezési feladatokat Személyes Közreműködést Igénybe Vevő visszaigazolhatóan meg tudja oldani.

Amennyiben az adott beosztás végén a Személyes Közreműködőt váltó személy nem érkezik meg, Személyes Közreműködő köteles Személyes Közreműködést Igénybe Vevő jelen megállapodásban rögzített kapcsolattartóját haladéktalanul telefonon és e-mailben erről értesíteni, továbbá a jelzését a jelen pontban megjelölt, vármegyei központi e-mail címre is elküldeni. Ez esetben a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő köteles azonnal intézkedni. ~~Ha a váltást nem sikerül megoldani, abban az esetben a Személyes Közreműködő nevében feladatot ellátó személy a szolgálata végét követő 1 óra múlva az ügyeleti telephelyet elhagyhatja.~~ (Az EszCsM rendelet a háziorvost csak 22:00 óráig köti. Ez a szerződéses rendelkezés bebetonozott kötelező 1 órás túlórát jelent.)

13. Személyes Közreműködő tudomásul veszi, hogy szándékos vagy gondatlanságból fakadó szerződésszegése esetén, a szerződésszegés súlyához igazodva a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő gondoskodik az egészségügyi ellátás folyamatos biztosításáról, azzal, hogy ebben az esetben a Személyes Közreműködést Igénybe Vevőnek jogában áll a jelen szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatást más Személyes Közreműködővel, vagy más módon biztosítani és annak összes többletköltségét a Személyes Közreműködőre hárítani, ebben az esetben a Ptk. szabályai irányadók.

14. Személyes Közreműködő kijelenti, hogy az egészségbiztosítási szerv által végzett ellenőrzések során Személyes Közreműködést Igénybe Vevővel a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint teljes mértékben együttműködik. Az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat határidőben, teljes mértékben, a legjobb tudása szerint rendelkezésre bocsátja.

15. Az Eütv. 108 § (1) - (2) és (4) bekezdése szerint a feladatvégzéshez szükséges szakmai felelősségbiztosítást Személyes Közreműködést Igénybe Vevő köti és terjeszti ki Személyes Közreműködő - ideértve Személyes Közreműködőt feladatellátásában helyettesítő személyt is - feladatvégzésére. A felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a Személyes Közreműködőnek felróható okból bekövetkező károk viselésére. Az OMSZ kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy Személyes Közreműködőre az ügyeleti feladatvégzés idejére, illetve a feladatvégzésre történő oda-vissza utazás útvonalára és időtartamára kiterjedő élet-, és balesetbiztosítást köt. OMSZ kötelezettséget vállal, hogy Személyes Közreműködő felhívására a jelen szerződéses pontnak megfelelő biztosítási kötvényeket bemutatja.

16. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő kötelezettséget vállal, hogy a felmerült kárigények rendezésével kapcsolatos eljárásba a Személyes Közreműködőt bevonja, számára a nyilatkozattétel, észrevételezés, bármely szerv előtt, illetve személlyel szemben folyó eljárásban való részvétel lehetőségét biztosítja, és a Személyes Közreműködő által tett felelősség elismerése nélkül nem ismeri el a károsult kárigényének jogalapját, illetve összegszerűségét.

17. Felek rögzítik, hogy a személyes közreműködés keretében végzett tevékenységgel összefüggő dokumentációs és ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettséget a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő (informatikai) rendszerén keresztül, a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő adatfeldolgozójaként, a Személyes Közreműködő teljesíti az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér (a továbbiakban: EESZT) felé. Az informatikai rendszer esetleges meghibásodása, nem megfelelő működése esetén Személyes Közreműködőnek (e-mailben) azonnali jelentési kötelezettsége van a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő kapcsolattartója felé. Az informatikai hiba elhárításáig a dokumentációs kötelezettségének papír alapon kell eleget tennie, a hiba elhárítását követően a papíralapú dokumentáció alapján az adatokat a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő (informatikai) rendszerében rögzíteni és az EESZT felé

Tervezet

továbbítani köteles. (Egy beteg adatrögzítése alapból 5 perc, de lehet, hogy több. Ha például halottvizsgálat is van benne, meg kinti ellátás is, akkor betegenként 10 perc. Ha egész este nem működik az informatikai rendszer, akkor a háziorvos/asszisztens a papír alapon felvett adatokat mikor rögzíti? Ha például este van 30 beteg, akkor ezt a kb. két és fél órás többletmunkát ki mikor végzi, és ki fizeti? Az asszisztens ezt önállóan nem tudja megcsinálni, kell hozzá az orvos kódja, ezért ott kell ülnie). Személyes Közreműködést Igénybe Vevő informatikai rendszere alatt Felek a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésére szolgáló és megfelelő hardware, software és internet elérhetőséget értik, amelyeket a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő köteles biztosítani.

18. Felek rögzítik, hogy amennyiben ~~az ügyeleti idő lejártát megelőzően a rendelőben megjelent~~ az éppen ellátott beteg kezelése az ügyeleti időn esetlegesen túlnyúlik, úgy a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy ezen tevékenység ellátására tekintettel minden megkezdett fél órára járó személyes közreműködői díjat a Személyes Közreműködőnek megfizeti. (Egyébként kötelező-e "túlnyúlás" esetén az összes - váróban várakozó - beteget ellátni, vagy ez csak arra az egy konkrét betegre vonatkozik, akit a háziorvos éppen ellát akkor, amikor például 22:00-t üt az óra? Mert ez utóbbi esetben nyilván nincs probléma, hiszen ellátást egyik orvos sem fog félbe hagyni. Ha azonban ezt úgy kell értelmezni, hogy aki igazolni tudja, hogy 22:00-ig beérkezett a rendelőbe - mondjuk 10 beteg, aki tudja, hogy még az utolsó pillanatban "be lehet" érni, mert akkor háziorvos fog neki jutni mentőtiszt helyett - akkor azt is mindet a háziorvosnak kell ellátni? Nyilván nem megfelelő a rendelkezés, hiszen a háziorvost csak 22:00-ig kötelezi a jogszabály, már ha kötelezi).

19. A Személyes Közreműködést Igénybe Vevő minden esetben biztosítja Személyes Közreműködő számára a beteggel való közvetlen konzultációt és kapcsolatfelvételt.

20. Felek rögzítik, hogy Személyes Közreműködő egyéni döntése és felelőssége alapján a beteg személyes megvizsgálása nélkül nem köteles vény felírására, ~~amennyiben ügyeletben szolgálatot teljesítő mentőtiszt/APN nem látta. Személyes Közreműködő az alapellátási ügyeletben szolgálatot teljesítő mentőtiszt/APN számára ügyeleti idejében folyamatos konzultációs lehetőséget biztosít, és az általuk vizsgált és ellátott betegek számára – előzetes, képi továbbítást is lehetővé tevő telemedicinális konzultációt követően – indokolt esetben a szükséges vények kiállítását és EESZT-be való feltöltését elvégzi.~~ (Háziorvos megvizsgálás nélkül nem ír fel vényt. Kizárólag saját egyedi döntése alapján - nem pedig "indokolt esetben" - dönthet a vény felírása mellett.)

21. Felek megállapodnak, hogy jelentős számú hatósági orvosi vizsgálat felmerülésekor az illetékes vármegyei rendőr-főkapitánysággal egyeztetve a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő törekszik az egyenlő feladatterhelésre az ügyeleti telephelyek között. (Megjegyezném, hogy ha a fogdai befogadás tényleg "hatósági orvosi vizsgálat"-nak minősül, akkor az meg pláne nincs benne az ESzCsM rendelet 15 § (9) bekezdése szerinti felsorolásban, mert ott csak egyes hatósági vizsgálat-típusok vannak felsorolva).

22. Felek nyilatkoznak, hogy tisztában vannak a pihenőidőre vonatkozó hatályos szabályokkal, azokat megfelelően betartják.

23. Felek rögzítik, hogy Személyes Közreműködő további személyes közreműködői szerződést nem köthet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. Korm. rendelet 12/A § (4) bekezdése alapján. (Ezt akkor az OMSZ is úgy értelmezni, hogy a háziorvos nem adhatja "alvállalkozásba" a személyes közreműködői szerződésen keresztül a feladatvégzést? Vagy úgy, hogy egy háziorvosnak összesen csak egy személyes közreműködői jogviszonya lehet?).

III. A személyes közreműködői díj

1. Amennyiben az ügyeleti ellátásban – a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti idejében –, az ápolói feladatok folyamatos biztosítását a Személyes Közreműködő által foglalkoztatott ápoló/gyermekápoló látja el, ennek díjazását Személyes Közreműködő felszámíthatja, hétköznap bruttó #ApoloHetkoznapiDij#,- Ft/óra, hétvégén és ünnepnapokon bruttó #ApoloHetvegiDij#,- Ft/óra mértékben.

Tervezet

2. A személyes közreműködői díj tartalmazza a Személyes Közreműködőnek a jelen szerződés szerinti feladat végzésével összefüggésben felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását – ide értve a tevékenység ellátásához szükséges engedélyek beszerzését is. Személyes Közreműködő a tevékenysége szerződésszerű ellátásáért hétköznap bruttó #HetkoznapiDij# Ft/óra, hétvégén és ünnepnapon bruttó #HetvegiDij# Ft/óra személyes közreműködői díj illeti meg, amelyet a Személyes Közreműködő által szerződésszerűen ellátott feladat teljesítését követően, havonta, utólag a ténylegesen teljesített órák számának megfelelően a regionális igazgató vagy a helyettesítésére jogosult leigazol. A teljesítésigazolást követően a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő a díjat legkésőbb a Személyes Közreműködő által a teljesítésigazolásnak megfelelően, szabályszerűen kiállított és a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő által befogadott számlája alapján annak Személyes Közreműködést Igénybe Vevő által történő kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalja a Személyes közreműködő által megadott bankszámlaszámra.

3. Felek a jelen szerződésben az ünnepnapok alatt a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 102. § (1) bekezdése szerinti munkaszüneti napokat értik, illetve az (Mt.) 102. § (4) bekezdésére figyelemmel az adott év húsvét vasárnapját, pünkösd vasárnapját, továbbá július 1. napját (Semmelweis nap), december 24. napját és december 31. napját is ünnepnapnak (munkaszüneti napnak) tekintik.

4. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben meghatározott díjazástól kizárólag a Személyes Közreműködő javára a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő mindenkor hatályos vonatkozó belső utasításai szerződésmódosítás nélkül is eltérhetnek.

5. Amennyiben Személyes Közreműködő kötelezettségén felül a szerződésben rögzítetten, további, más járás/vármegye ügyeleti telephelyén is teljesít feladatot, abban az esetben ezen telephelyre történő utazása kompenzálása tekintetében a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő mindenkor hatályos vonatkozó belső utasításainak, vagy külön megállapodás, illetőleg szerződésmódosítás esetén annak rendelkezései alapján díjazásra lehet jogosult.

6. Személyes Közreműködő a jelen III. fejezetben foglalt feladatellátással kapcsolatban felmerülő díjazáson felül egyéb juttatásra semmilyen jogcímen nem jogosult.

7. Felek megállapodnak, hogy a díjazás mértékét minden tárgyévet megelőző év december 31-éig a területi érdekvédelmi szerv útján újratárgyalják. (Ki a “területi érdekvédelmi szerv”? A MOK TESZ?)

IV. Kapcsolattartás

1. Felek a szerződés rendelkezéseinek érvényesülése érdekében egymással együttműködnek, és kölcsönösen segítik egymást. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesülését akadályozó körülményről Felek a lehető legrövidebb időn belül kötelesek egymást tájékoztatni.

2. Kapcsolattartó személy Személyes Közreműködést Igénybe Vevő részéről:

Név/beosztás: #UgyeletiTelephelyVezetoNev# OMSZ ügyeleti telephelyvezető
Telefon: #UgyeletiTelephelyVezetoTelefon#
e-mail: #UgyeletiTelephelyVezetoEmail#

3. Kapcsolattartó személy Személyes Közreműködő részéről:

Név/beosztás: #KapcsolattartoNev# #KapcsolattartoBeosztas#
Telefon: #KapcsolattartoTelefon#
e-mail: #KapcsolattartoEmail#

*Tervezet

4. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben megjelölt e-mail cím esetleges változásáról (pl. illetékes telephelyvezető e-mail címére, vagy telephelyenként dedikált e-mail címre) OMSZ elektronikus úton (e-mail) tájékoztatja Személyes Közreműködőt, amely tájékoztatást követően az ügyeleti beosztással kapcsolatos esetleges egyeztetést Személyes Közreműködő ezen az e-mail címen köteles megtenni. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyében történő változás közöttük szerződésmódosítást nem igényel, a bekövetkező változásról a Felek haladéktalanul írásban (elektronikus úton) tájékoztatják egymást.

5. Felek a szerződés aláírásával kölcsönösen vállalják, hogy bármely, a szerződéssel, az abban foglaltak teljesítésével összefüggően felmerült minden tényről, adatról, körülményről vagy azok változásáról egymást haladéktalanul írásban (elektronikus úton) tájékoztatni kötelesek a szerződésben megjelölt kapcsolattartó útján. A tájékoztatás elmaradásából eredően felmerült károkért a szerződő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

V. Titoktartás, adatvédelem

1. Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat a szerződés időbeli hatályától függetlenül bizalmasan kezelik, azokat harmadik személy részére nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra, különös tekintettel az üzleti és egyéb titoknak minősülő adatokra, valamint – amennyiben a szerződés a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő által végzett közfeladatot is érinti – az egészségügyi adatokra. Jelen rendelkezés nem érinti a szerződés azon részeit, amelyek a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő közfeladatot ellátó szerv jogállásából fakadóan az Info.tv. alapján bárki számára hozzáférhető közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.

2. A titoktartási kötelezettség betartása nem zárja ki Személyes Közreműködő azon jogát, hogy a feladatellátással kapcsolatban továbbra is a területi érdekvédelmi szervekhez fordulhasson.

3. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén Személyes Közreműködést Igénybe Vevő – kártalanítási kötelezettség nélkül – azonnali hatállyal jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben Személyes Közreműködőt csak az addig felmerült igazolt költségeinek megtérítésére jogosult. Amennyiben a titoktartási kötelezettség megszegéséből Személyes Közreműködést Igénybe Vevőt bármilyen kár éri, Személyes Közreműködő köteles azt teljeskörűen megtéríteni.

4. Felek rögzítik, hogy a szerződésben megadott személyes adataik kezelése a mindenkor hatályos jogszabályoknak – így különösen Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (*Info.tv.*), valamint az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) rendelkezéseinek – megfelelően a szerződés teljesítéséhez szükségesek; kapcsolattartóik adatait a szerződés keretén belül, jogos érdekük alapján adják át egymásnak az adatkezelési célhoz szükséges mértékben és ideig. A kapcsolattartói adatok kezelése tekintetében a szerződéses felek önálló adatkezelőnek minősülnek.

VI. A szerződés hatálya

1. Felek rögzítik, hogy az ellátás zavartalanságának biztosítása érdekében az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: OKFŐ) az Országos Mentőszolgálat, mint Személyes Közreműködést Igénybe Vevő részére, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás biztosításához szükséges, személyes közreműködői szerződések megkötéséhez általános hatályú előzetes engedélyt adott, amely általános hatályú előzetes engedély visszavonásig érvényes. Jelen Személyes Közreműködői Szerződés ennél fogva #SzerzodesKezdete#. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra jön létre.

2. Felek ugyanakkor rögzítik, hogy az általános hatályú előzetes engedélyre tekintettel, a megkötött szerződéseket és a kapcsolódó engedélykérelmeket Személyes Közreműködést Igénybe Vevő az OKFŐ által működtetett, személyes közreműködők engedélyezésére szolgáló felületre minden esetben feltölti, amelyeket az OKFŐ az eljárásrendje szerint

Tervezet

ezen eljárásban véglegesen elbírál. Felek tudomásul veszik, hogy amennyiben az OKFŐ az engedélyt megtagadja, úgy az erről szóló elutasító döntéssel jelen szerződés a hatályát veszti, és Felek kötelesek egymással kölcsönösen elszámolni.

VII. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződést Felek indokolás nélküli egyoldalú írásbeli nyilatkozatukkal, 30 napos felmondási idővel megszüntethetik. Felek megállapodnak, hogy – eltérő megállapodás hiányában – a Személyes Közreműködő a felmondási idő alatt köteles feladatát jelen szerződésben meghatározottak szerint ellátni, a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő pedig díjat fizetni.

2. Jelen szerződés rendkívüli, azonnali hatályú felmondására csak a másik szerződő fél szándékos vagy súlyosan gondatlan szerződésszegése esetén kerülhet sor, írásbeli, indokolt felmondással. A rendkívüli felmondás közlését követő napon a szerződés megszűnik.

3. Rendkívüli felmondási oknak minősül különösen a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő részéről, ha a
   a) Személyes Közreműködő a jelen megállapodásban rögzített feladatokat nem látja el, illetve Személyes Közreműködést Igénybe Vevőt nem értesíti az elvárható gondossággal előre a beosztásban meghatározottak betartásának ellehetetlenüléséről;
   b) Személyes Közreműködést Igénybe Vevő által meghatározott beosztás szerint meghatározott időszakban nem áll folyamatosan rendelkezésre;
   c) nem végzi el a jelen szerződés tárgyát képező feladatokat;
   d) az egészségügyi tevékenység folytatására jogosító egészségügyi alkalmassági vizsgálatról szóló igazolást nem mutatja be (jelen szerződés II.4. pontjában meghatározott eset);
   e) ha a Személyes Közreműködő a titoktartási kötelezettségét megszegi (jelen szerződés V. 3. pontjában meghatározott eset).

4. Rendkívüli felmondási oknak minősül különösen a Személyes Közreműködő részéről, ha a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő a személyes közreműködői díj megfizetésével, az érdekkörében felmerült, neki felróható okból 30 napot meghaladó késedelembe esik.

5. Megszűnik továbbá a szerződés, ha a jelen szerződés VI.2. fejezetben foglalt bontó feltétel bekövetkezik vagy a Felek közös megegyezéssel azt megszüntetik.

6. A szerződés megszűnését követő 30 napon belül Felek egymással kölcsönösen elszámolnak.

VIII. Vegyes rendelkezések

1. Személyes Közreműködő a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a nevében feladatot ellátó személy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott feltételekkel rendelkezik.

Személyes Közreműködő ennek igazolására Személyes Közreműködést Igénybe Vevő részére bemutatta a nevében feladatot ellátó személy:
   a) hatósági erkölcsi bizonyítványát;
   b) az igazolást arról, hogy szerepel az egészségügyi szakképesítést szerzett személyek alapnyilvántartásában, illetve az egészségügyi dolgozók működési nyilvántartásában;
   c) egészségi alkalmasság igazolását; működési engedélyét.

Tervezet

2. Személyes Közreműködő jelen szerződés aláírásával kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő a jelen fejezetben meghatározott okmányokat és az abban szereplő adatokat önkéntes adatszolgáltatás alapján nyilvántartsa és a szükséges mértékig és ideig kezelje.

3. Személyes Közreműködő a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás megkívánta szakmai követelményeket, továbbá a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő hatályos vonatkozó belső utasításait ismeri, továbbá a jelen szerződésben szabályozottakon túl a feladat ellátásához szükséges minden információt a Személyes Közreműködést Igénybe Vevőtől megkapott, és a feladat részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik, a jelen szerződésben megjelölt feladatellátását e szerint végzi.

4. Személyes Közreműködő a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) pontja, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50. § (1a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül (1. számú melléklet).

5. A jelen megállapodás értelmezéséből, végrehajtásából eredő esetleges vitás kérdések tekintetében Felek kötelezik magukat, hogy azokat elsősorban egyeztetés útján rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a mindenkor hatályos polgári perrendtartásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény – különösen de nem kizárólagosan - 10; 10/A és 11 §-ai, illetve a 19/A. §-a, az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003 (VII.15.) Korm. rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000 (II.25.) EüM. rendelet vonatkozó rendelkezései, továbbá a jelen szerződésben megjelölt feladatellátásra vonatkozó, a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő mindenkor hatályos belső utasításai az irányadók.

7. Felek külön rögzítik, hogy a jelen szerződés aláírásával nem jön létre közöttük munkajogviszony, vagy a 2020. évi C. törvénnyel (Eszjtv.) szabályozott egészségügyi szolgálati jogviszony, ugyanakkor rögzítik, hogy az Eszjtv., és az annak végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet személyes közreműködésre vonatkozó rendelkezéseit irányadónak tekintik.

8. Jelen szerződés a Felek között az Eszjtv. szerinti utasítási jogot nem keletkeztet. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő a jelen szerződésben megjelölt feladatellátásra vonatkozó, jelen szerződésben nem szabályozott esetekre (többek között, de nem kizárólagosan pl. dokumentálás menete/folyamata és ennek szoftveres felülete, egyéb eszközök használata, teljesítésigazolási folyamatok, számlázási folyamatok, stb.), továbbá a jelen szerződésben szabályozott, de Személyes Közreműködő javára eltérő esetekre vonatkozó, mindenkor hatályos belső utasításait legkésőbb annak hatálybalépésekor a Személyes Közreműködő részére elektronikus úton megküldi, amely utasítások rendelkezései szerint köteleset Felek a szerződés teljesítése során eljárni. Felek rögzítik, hogy ezen belső utasítások kiadása, illetve módosítása közöttük szerződésmódosítást nem igényel.

9. Felek rögzítik, hogy a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő ügyeleti koordinátora a Személyes Közreműködő számára szakmai utasítást nem adhat, operatív utasítási jogkörrel rendelkezik.

10. Felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve a szerződés alapján harmadik személynek nyújtott szolgáltatások vonatkozásában a kártérítési felelősségre a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket alkalmazzák.

11. Amennyiben a jelen szerződés vagy annak mellékleteiben rögzített rendelkezések, valamint ügyeleti feladatszabások között eltérés, ütközés van, úgy a jelen szerződés rendelkezései az irányadók.

*Tervezet

Tervezet

13. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

14. Jelen szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Személyes Közreműködést Igénybe Vevőt, 1 (egy) példány a Személyes Közreműködőt illet meg.

Mellékletek:[2]

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. Nyilatkozat a Személyes Közreműködő által bemutatott okiratok teljes körű meglétéről
3. Ügyeleti ellátóhelyek
4. Nyilatkozat a Személyes Közreműködő által igénybe vett, általa foglalkoztatott ápoló / gyermekápoló adatairól
5. Feladatleírás (orvos/szakorvos; az I.2. pontban megjelöltek alapján)
6. Feladatleírás (gyermekorvos; az I.2. pontban megjelöltek alapján)
7. Helyettes nyilatkozata (amennyiben helyettes került megnevezésre a szerződés II/7. pontjában)

Kelt: ……., 20……. Kelt: ……., 20…….

_____ _____

#RegioIgazgatoNev# #KepviseloNev#

#RegioIgazgatoBeosztas# #SzervezetNev#

Személyes Közreműködést Igénybe vevő Személyes Közreműködő

Dátum:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

_____

#RegionalisGazdOsztvezNev#

#RegionalisGazdOsztvezBeosztas#

Dátum:

Jogi szempontból megfelelő:

_____

#RegionalisJogtanacsosNev#

jogtanácsos

Tervezet

Kapják:
Személyes Közreműködő (1 pld.)
Személyes Közreműködést Igénybe Vevő (2 pld.):
- Regionális Mentőszervezet/illetékes szervezeti egység (1 pld.)
- Gazdasági Főosztály (1 pld.)
- elektronikusan kapja: Jogi és Igazgatási Osztály

[2] A csatolt dokumentumok hiánytalan megléte a szerződéskötés feltétele