



MAGYAR ORVOSI KAMARA

ELNÖK

C: 1068 BUDAPEST, SZONDI UTCA 100. | LC: 1039 BUDAPEST 62 PF.: 175 TEL: + 3 6 1 2 6 9 4 3 9 1 | E: ELNÖK
@ MOK . H U | W : W W W . M O K . H U

Javaslat - az Országos Küldöttközgyűlés Ügyrendjére

A javaslatot a TESZT a 65/2023.11.08. sz. határozatával támogatta

MAGYAR ORVOSI KAMARA

ORSZÁGOS KÜLDÖTTKÖZGYŰLÉSE

___/2023 (XI. 25.) sz. határozattal elfogadott

ÜGYRENDJE

az elektronikus eszköz útján történő ülésezéséről, valamint
az írásbeli egyeztetés és döntéshozatal szabályairól

A Magyar Orvosi Kamara Alapszabályának 50/A./ pontjának felhatalmazása alapján, a 2023. november 25. napján megtartott ülésén, az Országos Küldöttközgyűlés (a továbbiakban: OKGY) az online ülésezés és írásbeli döntéshozatal részletszabályait - jelen Ügyrendjében - az alábbiak szerint állapítja meg:

I. Fejezet

Ülés tartása elektronikus eszköz útján – online ülés

1. § (1) Az OKGY ülését megtarthatja elektronikus hírközlő eszköz útján vagy más személyazonosítást lehetővé tevő elektronikus eszköz (a továbbiakban: elektronikus eszköz) igénybevételével (a továbbiakban: online ülés).

(2) Elektronikus eszköz igénybevételével tartott online ülés esetén biztosítani kell:

- a) az OKGY szavazati és tanácskozási jogú tagjai (együttesen: tagok) részvételét, bekapcsolódási lehetőségét,
- b) az OKGY tagjai a napirendet, az egyes napirendi pontokra vonatkozó – az érdemi vitát lehetővé tevő – kellően részletes tájékoztatást, lehetőleg a határozati javaslatokat is, az ülést megelőzően 15 nappal korábban megkapják,
- c) a jelenlévők személyének azonosíthatóságát, köztük a valós idejű kommunikációt,
- d) a határozatképességre vonatkozó szabályok betartását,
- e) a határozathozatalra vonatkozó szabályok betartását, a szavazások ellenőrizhetőségét,
- f) az ülés dokumentálását:
 - fa) írásbeli jegyzőkönyv felvételével; és
 - fb) a kép/hanganyag mentésével.

(3) Online ülés tartására alkalmas bármely elektronikus eszköz, amely biztosítja a (2) bekezdésben meghatározott feltételeket.

(4) Az OKGY ülései oly módon is lebonyolíthatóak, hogy a tagok egy része személyes jelenlét útján, más része pedig online ülés útján vesz részt az ülésen (a továbbiakban: vegyes ülés mód).

(5) Az OKGY ülésének megtartási módját (személyes jelenlét vagy online ülés vagy vegyes ülés mód) az Alapszabály 33./ b) pont és 42./ i) pont alapján a Területi Szervezetek Tanácsa (TESZT) határozza meg, az OKGY ülésének meghívójában.

II. Fejezet

Írásbeli egyeztetés és döntéshozatal

2. § (1) Az OKGY az írásbeli egyeztetést és döntéshozatalt elektronikus levelezésben (a továbbiakban: e-mailben), vagy az adatbiztonságot lehetővé tevő felhőalkalmazás segítségével folytatja le.

(2) Az OKGY tagja köteles e-mail címmel rendelkezni és azt – az Alapszabály 15./ b) pontja alapján – a tagnyilvántartásnak bejelenteni. Az írásbeli egyeztetés és döntéshozatal során a tagnyilvántartási rendszerben rögzített e-mail címet kell használni.

3. § (1) Írásbeli egyeztetést és döntéshozatalt az OKGY vagy a TESZT kezdeményezhet határozatával, melynek végrehajtásáért a MOK elnöke felelős.

(2) A megtárgyalandó ügy tényállását, az ahhoz kapcsolódó mellékleteket, az üggyel kapcsolatos véleményeket, észrevételeket, valamennyi szükséges dokumentumot az írásbeli egyeztetést kezdeményező e-mail útján megküldi az OKGY tagjainak, vagy feltölti a felhőalkalmazásba.

(3) Az írásbeli egyeztetés során az OKGY tagjai a tárgyalandó üggyel kapcsolatosan kifejthetik álláspontjukat, véleményüket, észrevételeket és egymáshoz kérdéseket intézhetnek.

(4) Az írásbeli egyeztetésre az azt kezdeményező levél elküldésétől számítva 8 (nyolc) munkanap áll rendelkezésre, mely határidőn belül az előterjesztő egyedi és/vagy összesítő válaszokat ad.

(5) Különösen indokolt esetben, ha a döntéshozatal halaszthatatlan, vagy késedelmel elháríthatatlan kárral járna, az írásbeli egyeztetés mellőzhető.

4. § (1) Írásbeli döntéshozatalra, írásbeli egyeztetést követően – kivéve a 3. § (5) bekezdésben szabályozott esetet – kerülhet sor.

(2) A MOK elnöke az írásbeli döntéshozatalt, a 2. § (2) bekezdés szerinti elektronikus levelezési címre megküldött e-maillal kezdeményez, mely e-mail levél tartalmazza:

- a) a határozati javaslat szövegét és sorszámát/azonosítóját,
- b) a szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő kezdő és befejező időpontját, c) a szavazásra rendelkezésre álló jogvesztő határidő mulasztásának következményeit,
- d) azt az e-mail címet, melyre a szavazat visszaküldhető.

(3) A felhőalkalmazás használatával hozott döntésekre a jelen § szabályai az alkalmazás által megkövetelt eltérésekkel alkalmazandók.

5. § (1) A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő (4. § (2) bek. b) pont) kezdő időpontját az írásbeli döntéshozatalt kezdeményező e-mail kiküldésétől, vagy felhőalkalmazás használata esetén az alkalmazás aktiválásnak, elérhetőségének időpontjától kell számolni.

(2) A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő (4. § (2) bek. b) pont) – a kezdő időpont napját nem számolva – 8 (nyolc) munkanap.

(3) A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő (4. § (2) bek. b) pont) elmulasztást úgy kell tekinteni, hogy az OKGY tagja a szavazásban nem vett részt, őt a határozatképesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni. A határidő elmulasztása miatt nincs helye igazolásnak.

(4) A szavazat e-mailben való leadása esetén a szavazatok leadására kijelölt e-mail címről a feladó részére válaszüzenetet kell küldeni az e-mail megérkezéséről.

(5) Az OKGY határozatképességi és az adott kérdésre vonatkozó határozathozatali arány (pl.: egyszerű vagy minősített többség) szabályokat megfelelően alkalmazni kell az írásbeli döntéshozatal során is.

6. § (1) A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő lejártát követő 5 (öt) munkanapon belül a MOK elnöke megállapítja a szavazás eredményét és azt közli a szavazásra jogosultakkal, valamint az általános szabályok szerint intézkedik a határozat közzététele, illetve címzettekkel való közlése iránt.

(2) Írásbeli döntéshozatal során a döntés meghozatalának a napja a szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő utolsó napja.

7. § (1) Írásbeli döntéshozatalra sor kerülhet internetes elektronikus szavazási felület alkalmazásával is.

(2) Jelen § szerinti internetes elektronikus szavazási felületnek biztosítania kell:

a) a konkrét, szövegszerű határozati javaslatot valamennyi szavazásra jogosult megismerhesse,

b) szavazásra jogosult egyértelmű azonosítását,

c) valamennyi szavazásra jogosult leadhassa a szavazatát,

d) csak a szavazásra jogosult adhasson le szavazatot,

e) egy szavazásra jogosult csak egy szavazatot adhasson le,

f) a szavazásra jogosult a szavazata leadásáról visszaigazoló e-mailt kapjon, valamint

g) utólag meg lehessen állapítani, hogy mely döntés tervezetére ki és milyen szavazatot adott le.

III. Fejezet

Vegyes és záró rendelkezések

8. § (1) Ez az Ügyrend az elfogadás napját követő napon lép hatályba.

(2) Az Ügyrend az Alapszabály módosítására vagy elfogadására nem alkalmazható.

(3) Az Ügyrendet közzé kell tenni a Magyar Orvosi Kamara honlapján (www.mok.hu).

Budapest, 2023. november 25.

Dr. Kincses Gyula

Magyar Orvosi Kamara – elnök s.k.